

## راهنمای پذیرش پژوهشگر پسادکتر

### شرایط استاد راهنما :

- ۱- داشتن مرتبه استادی یا دانشیاری
- ۲- وابستگی تمام وقت یا پاره وقت به مرکز تحقیقاتی/دانشکده مربوطه با حکم رییس دانشگاه
- ۳- داشتن پروپوزال مصوب شورای پژوهشی دانشگاه در راستای یک برنامه پژوهشی میان مدت یا دراز مدت دارای اهداف ذکر شده در آن روشن و تعریف شده باشد.
- ۴- داشتن تالیفات علمی معتبر شامل حداقل ۲ مقاله در مجلات نمایه شده در ISI یا PubMed به عنوان نویسنده اول یا مسئول در حیطه مرتبط با برنامه پژوهشی ذکر شده در ۳ سال اخیر
- ۵- هر استاد راهنما در هر مقطع زمانی می تواند هدایت یک پژوهشگر پسا دکترا را بر عهده بگیرد هر استاد راهنما که دارای حکم تمام وقت جغرافیایی باشد در هر مقطع زمانی می تواند هدایت دو پژوهشگر پسا دکترا را به عهده گیرد .

### شرایط متقاضی پسادکتر:

- ۱- داشتن مدرک دکترای تخصصی (Ph.D) و یا دانشنامه تخصصی بالینی در رشته های مورد تایید وزارت بهداشت درمان آموزش پزشکی و یا وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
- ۲- انتشار یک مقاله در مجلات نمایه شده در ISI یا PubMed در حیطه مرتبط با برنامه پژوهشی ذکر شده برای دوره پسادکتر به عنوان نویسنده اول یا مسئول و یا ثبت حداقل یک اختراع در زمینه ای که متقاضی می خواهد دوره پسا دکتری را طی نماید.
- ۳- با توجه به اینکه این دوره منجر به اخذ مدرک تحصیلی نمی گردد، امکان صدور معافیت تحصیلی ( جهت نظام وظیفه) وجود ندارد.
- ۴- کسب پذیرش از یک نفر از اعضای هیات علمی واجد شرایط در مرکز تحقیقات یا دانشکده مورد تقاضا به عنوان استاد راهنما با تایید شورای پژوهشی مرکز تحقیقاتی/دانشکده
- ۵- دوره پسا دکترا یک دوره تمام وقت بوده و چنانچه متقاضی، شاغل در سازمان یا نهاد یا ارگان باشد می بایست در طول دوره از از ماموریت آموزشی یا مرخصی بدون حقوق استفاده نماید.
- ۶- این دوره در دانشگاه علوم پزشکی تهران بدون دریافت کمک هزینه می باشد.

### روند پذیرش و طی دوره پژوهشگر پسا دکتری در دانشگاه :

- ۱- جلب موافقت استاد راهنما در مرکز تحقیقاتی یا دانشکده توسط متقاضی پسادکتر
- ۲- تدوین پروپوزال پژوهشی توسط متقاضی پسادکتر تحت نظر استاد راهنما
- ۳- ثبت طرح پژوهشی در سامانه پژوهشیار توسط استاد راهنما بعنوان مجری طرح (متقاضی پسادکتر بعنوان همکار طرح)

- ۴- طی مراحل تصویب طرح پژوهشی در شورای پژوهشی دانشگاه
- ۵- اعلام رسمی درخواست جذب پژوهشگر پسادکتر از مرکز تحقیقات/دانشکده (از طریق اتوماسیون و با امضای رییس مرکز تحقیقات/معاون پژوهشی دانشکده)
- ۶- بررسی مدارک توسط کارشناس واحد آموزش
- ۷- طرح در شورای تحصیلات تکمیلی مراکز تحقیقاتی (در صورت تکمیل مدارک)
- ۸- ارسال نامه رسمی تصویب جذب پژوهشگر به مرکز تحقیقات/دانشکده و درخواست اعلام تاریخ شروع به کار (در صورت اخذ تأییدیه کمیته اخلاق)
- ۹- تشکیل پرونده توسط کارشناس واحد آموزش
- ۱۰- ارسال گزارش پیشرفت یکساله دوره و نامه درخواست تمدید دوره از مرکز تحقیقات/دانشکده (در صورت نیاز به تمدید دوره)
- ۱۱- صدور تأییدیه تمدید دوره توسط واحد آموزش
- ۱۲- ارسال گزارش نهایی دوره و یک مقاله و مستند خاتمه طرح تحقیقاتی در سامانه پژوهشیار توسط مرکز تحقیقات/دانشکده
- ۱۳- بررسی توسط واحد آموزش
- ۱۴- صدور گواهی پایان دوره توسط واحد آموزش

#### مدارک ضروری به هنگام اعلام درخواست پذیرش داوطلب پسادکتر

مکاتبه رسمی از ریاست مرکز تحقیقات یا معاون پژوهشی دانشکده متقاضی به مدیریت امور تحقیقات و فناوری دانشگاه از طریق اتوماسیون اداری به همراه مستندات ذیل:

- ۱- درخواست کتبی متقاضی دوره پسادکتر
- ۲- موافقتنامه استاد راهنما با پذیرش پژوهشگر پسادکتر با درج عنوان طرح پژوهشی و مدت زمان دوره
- ۳- CV متقاضی همراه با یک مقاله مرتبط با طرح پژوهشی دوره پسا دکتر به عنوان نویسنده اول یا مسئول نمایه شده در PubMed یا ISI
- ۴- CV استاد راهنما که در آن حداقل دو مقاله در مجلات نمایه شده در ISI یا pubmed در حیطه مرتبط با برنامه پژوهشی ذکر شده برای دوره پسادکتر در سه سال گذشته به عنوان نویسنده اول یا مسئول نشانه گذاری شده باشد.
- ۵- مستندی که نشانگر وابستگی تمام یا نیمه وقتی استاد راهنما به مرکز تحقیقات یا دانشکده متقاضی برگزاری دوره پسا دکتری باشد.
- ۶- فایل پروپوزال در فرمت سامانه پژوهشیار
- ۷- مصوبه طرح در شورای پژوهشی دانشگاه یا گواهی کمیته اخلاق از مراجع معتبر

۸- چنانچه استاد راهنما قصد اخذ گرنت پژوهشی دوره پسادکترای از مراجع خارج از دانشگاه را داشته باشد می تواند بصورت موازی جهت اخذ موافقت از مرجع مذکور و همچنین معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه اقدام نماید. بدیهیست شروع دوره پسادکترای منوط به اخذ گواهی کمیته اخلاق از مراجع معتبر و اخذ گرنت خواهد بود.

۹- تصویر مدرک مقطع تحصیلی قبل

۱۰- چنانچه داوطلب شاغل در سازمان یا ارگانی می باشد، تصویر حکم کارگزینی ارسال گردد.

